

Znak pisma:

Nr rej. 050113-53-K042-Pt/2025

B. Kępczyńska
17-02-2026

URZĄD GMINY GÓRNO	
Wpłynęło dnia	17-02-2026
L. dz.	
podpis	<i>2963</i>

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

☐ innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 00054286000000

NIP: 6571824766

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2024 r. poz. 97, z późn. zm.)

starszy inspektor pracy - Witold Ziębiński

(stanowisko służbowe oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Kielcach przeprowadził kontrolę w:

URZĄD GMINY GÓRNO

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

26-008 GÓRNO, UL. ŁYSICKA 13

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(**)

Przemysław Łysak

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Wójt

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 08.12.1972 r.;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 07.04.2024 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

15.12.2025 r.; 11,17.02.2026 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: 88, w tym:

- na podstawie umów cywilnoprawnych: 23,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 65, w tym kobiet: 45,
młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 9,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 23.09.2020 r.

An d

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W wyniku ostatniej kontroli inspektor pracy nie wydawał nakazu.

W wyniku ostatniej kontroli inspektor pracy nie kierował wystąpienia.

Według oświadczenia inne organy nadzoru nad warunkami pracy nie wydawały podlegających wykonaniu wniosków, zaleceń i decyzji.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

CEL I ZAKRES KONTROLI

Obecna kontrola miała charakter problemowy i dotyczyła wybranych zagadnień z zakresu prawnej ochrony pracy.

Kontrola została rozpoczęta bez zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli i przeprowadzona bez upoważnienia do przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy z uwagi na status prawny pracodawcy. Czynności kontrolne rozpoczęto po okazaniu legitymacji służbowej. Inspektor pracy dokonał wpisu w księdze kontroli.

ZAKŁADOWE ORGANIZACJE ZWIĄZKOWE

W Urzędzie Gminy w Górnio nie funkcjonuje zakładowa organizacja związkowa.

SPOŁECZNA INSPEKCJA PRACY

W Urzędzie Gminy w Górnio nie wybrano zakładowego społecznego inspektora pracy.

STOSUNEK PRACY

Regulamin pracy – stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 33/2024 Wójta Gminy Górnio z dnia 11 marca 2024 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu pracy” w Urzędzie Gminy Górnio.

Analiza treści Regulaminu pracy wykazała następujące nieprawidłowości:

- nie doprecyzowano terminu wypłaty wynagrodzenia za pracę - § 26.1 – „Wypłata wynagrodzenia za pracę wraz z przysługującymi dodatkami następuje jeden raz w miesiącu, z dołu, najpóźniej w ostatnim dniu roboczym miesiąca....”,
- nie opracowano wykazu prac wzbronionych kobietom.

Regulamin wynagradzania dla pracowników Urzędu Gminy w Górnio

– stanowiący Załącznik do Zarządzenia Nr 40/2009 Wójta Gminy Górnio z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie wprowadzenia „Regulaminu wynagradzania dla pracowników.

Analiza treści Regulaminu wykazała, iż nie doprecyzowano terminu wypłaty wynagrodzenia za pracę - § 17.1 – „Wypłaty wynagrodzenia za pracę łącznie z dodatkami do niego dokonuje się z dołu, jeden raz w miesiącu, najpóźniej w ostatnim dniu roboczym miesiącu”,

Kontrolą objęto akta osobowe zatrudnionej w 2026 r. Anny Zapały – Śledź.

Akta osobowe zostały podzielone na części A,B,C,D,E.

Sporządzono wykazy dokumentów znajdujących się w poszczególnych częściach akt oraz ich numerację.

Pisemna informacja o warunkach zatrudnienia opracowana w trybie art. 29 § 3 Kp. z 13.01.2026 r.
Pisemne Oświadczenie z 13.01.2026 r. o zapoznaniu się z treścią informacji dotyczących równego traktowania kobiet i mężczyzn w zatrudnieniu.

Pisemne Oświadczenie z 13.01.2026 r. o zapoznaniu się z treścią Regulaminu pracy.

CZAS PRACY

Dokumentacja dotycząca czasu pracy:

- **prawidłowość prowadzenia ewidencji czasu pracy (art. 149 k.p.)**

Kontrolą objęto dokumentację dotyczącą ewidencjonowania czasu pracy w okresie styczeń 2025 r. – styczeń 2026 r. 10 pracowników.

Pracodawca prowadzi miesięczne ewidencje czasu pracy zawierające informacje o liczbie przepracowanych godzin w danym dniu, godzinie rozpoczęcia i zakończenia pracy, dniach wolnych od pracy z oznaczeniem tytułu ich udzielenia, rodzaju i wymiarze innych usprawiedliwionych nieobecności w pracy.

- **określenie systemów czasu pracy, rozkładów czasu pracy, okresów rozliczeniowych czasu pracy (art. 150 k.p.)**

Pracodawca ustalił w Regulaminie pracy następujące systemy czasu pracy:

- zadaniowy – stosowany na stanowiskach, na których nawiązanie stosunku pracy następuje na podstawie wyboru oraz audytora zewnętrznego,
- równoważny, w którym dopuszczalne jest przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy do 12 godzin – stosowany na stanowiskach urzędniczych, w tym kierowniczych stanowiskach urzędniczych, doradców i asystentów, pracowników pomocniczych i obsługi, w tym także zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych,
- podstawowy, w którym przewiduje się system zmianowy – stosowany na stanowiskach sprzątaczk.

Pracodawca ustalił w Regulaminie pracy w odniesieniu do pracowników zatrudnionych w równoważnym i podstawowym systemie czasu pracy rozkłady czasu pracy.

Pracodawca ustalił w Regulaminie pracy trzymiesięczny okres rozliczeniowy, a w przypadku pracowników zatrudnionych na stanowisku pracy c.o. czteromiesięczny okres rozliczeniowy.

- **ustalenie rozkładu czasu pracy pracownika i poinformowanie pracownika o obowiązującym go rozkładzie czasu pracy (art. 129 § 3 k.p.)**

Pracodawca ustala dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach pracy sprzątaczk i palacz c.o. szczegółowy harmonogram czasu pracy na okres jednego miesiąca, który przekazywany jest pracownikom co najmniej jeden tydzień przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca.

- **tryb wprowadzenia rozkładu czasu pracy, o którym mowa w art. 140¹ k.p. (art. 150 § 3 k.p.)**

Nie dotyczy.

- **stosowanie rozkładu czasu pracy, o którym mowa w art. 140¹ k.p. na wniosek pracownika (art. 150 § 5 k.p.)**

Nie dotyczy.

Przestrzeganie przepisów o czasie pracy

- **stosowanie systemu przerywanego czasu pracy (art. 139 k.p.)**

Nie dotyczy.

- **zatrudnianie pracowników w granicach dopuszczalnej liczby godzin nadliczbowych przeciętnie w tygodniu (art. 131 § 1 k.p.)**

Pracodawca zatrudniał 2 pracowników na stanowisku pracy kierowcy w granicach dopuszczalnej liczby godzinach nadliczbowych przeciętnie w tygodniu.

- zatrudnianie pracowników w granicach dopuszczalnej liczby godzin nadliczbowych w roku kalendarzowym (art. 151 § 3 i 4 k.p.)

Pracodawca zatrudniał 2 pracowników na stanowisku pracy kierowcy w granicach dopuszczalnej liczby godzinach nadliczbowych w roku kalendarzowym.

- zapewnienie odpoczynku:
 - dobowego (art. 132 k.p.)

Pracodawca zapewnił pracownikom odpoczynek dobowy.

- dobowego przy wykonywaniu pracy zgodnie z rozkładem pracy, o którym mowa w art. 140¹ § 1 i 2 k.p.

Nie dotyczy.

- tygodniowego (art. 133 § 1 i 2 k.p.)

Pracodawca zapewnił pracownikom odpoczynek tygodniowy.

- tygodniowego przy wykonywaniu pracy zgodnie z rozkładem pracy, o którym mowa w art. 140¹ § 1 i 2 k.p.

Nie dotyczy.

- zapewnienie przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym (art. 129 § 1 k.p.)

Pracodawca zapewnił pracownikom przeciętnie pięciodniowy tydzień pracy.

- zapewnienie przynajmniej raz na cztery tygodnie niedzieli wolnej od pracy (art. 151¹² k.p.).

Pracodawca zapewnił 3 pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy palacz c.o. w trakcie sezonu grzewczego przynajmniej raz na cztery tygodnie niedzielę wolną od pracy.

WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ I INNE ŚWIADCZENIA ZE STOSUNKU PRACY

- wypłata wynagrodzenia:
 - w terminie (art. 85 k.p.)

Pracodawca wypłacił zatrudnionym pracownikom wynagrodzenie za pracę odpowiednio:

- za styczeń 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 29.01.2025 r.,
- za luty 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 26.02.2025 r.,
- za marzec 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 27.03.2025 r.,
- za kwiecień 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 28.04.2025 r.,
- za maj 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 28.05.2025 r.,
- za czerwiec 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 26.06.2025 r.,
- za lipiec 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 29.07.2025 r.,
- za sierpień 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 27.08.2025 r.,
- za wrzesień 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 26.09.2025 r.,
- za październik 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 29.10.2025 r.,
- za listopad 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 26.11.2025 r.,
- za grudzień 2025 r. – przelewy bankowe z dnia 22.12.2025 r.,
- za styczeń 2026 r. – przelewy bankowe z dnia 28.01.2026 r.

- **co najmniej równego minimalnemu (art. 6 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, ze szczególnym uwzględnieniem kwestii wyłączenia z minimalnego wynagrodzenia dodatku za szczególne warunki pracy, przewidzianego art. 6 ust. 5 pkt 6 ww. ustawy)**

Pracodawca wypłacił wynagrodzenie za pracę w wysokości nie niższej od minimalnego wynagrodzenia za pracę.

- **na wskazany przez pracownika rachunek płatniczy, albo do rąk własnych pracownika w przypadku złożenia stosownego wniosku w postaci papierowej lub elektronicznej (art. 86 § 3 k.p.)**

Pracodawca wypłacił wynagrodzenie za pracę na wskazane przez pracowników rachunki bankowe.

- **potrącenia z wynagrodzenia (art. 87-91 k.p.)**

- **dodatek do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej (art. 151⁸ § 1 k.p.)**

Pracodawca w okresie styczeń 2025 r. – styczeń 2025 r. nie wypłacał pracownikom dodatków do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej – pracownicy nie wykonywali pracy w porze nocnej.

- **wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy wskutek choroby (art. 92 k.p.)**

Pracodawca wypłacił pracownikom wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy wskutek choroby.

- **wynagrodzenie za urlop wypoczynkowy (art. 172 k.p.)**

Pracodawca wypłacił pracownikom wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy.

- **ekwiwalent za urlop wypoczynkowy (art. 171 k.p.)**

- **należności z tytułu podróży służbowej (art. 77⁵ k.p.)**

Pracodawca wypłacił pracownikom należności z tytułu podróży służbowej w ciągu 14 dni od wykonania przejazdu.

- **odprawa z tytułu rozwiązania stosunku pracy z przyczyn nie dotyczących pracownika (art. 8 ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn nie dotyczących pracowników)**

Nie dotyczy.

- **ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego (art. 237⁷ § 4 k.p.)**

Pracodawca nie wypłacał pracownikom ekwiwalentów pieniężnych za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego – pracownikom zostały wydane należne sorty odzieży i obuwia roboczego.

- **ekwiwalent za pranie odzieży roboczej (art. 237⁹ § 3 k.p.)**

Pracodawca wypłacił pracownikom ekwiwalenty pieniężne za pranie i konserwację odzieży roboczej:

- sprzątaczkę – 20,00 PLN miesięcznie, płatne co 6 miesięcy – wypłacono przelewami w dniu 22.12.2025 r.

- kierowcę samochodu – 20,00 PLN miesięcznie, płatne co 6 miesięcy – wypłacono przelewami w dniu 22.12.2025 r.

- palacza c.o. – 20,00 PLN miesięcznie, płatne co 6 miesięcy – po zakończeniu sezonu grzewczego – wypłacono 28.04.2025 r. za poprzedni sezon grzewczy.

- robotnika – 20,00 PLN miesięcznie, płatne co 6 miesięcy, bądź przy rozwiązaniu umowy o pracę – wypłacono przelewami w dniu 22.12.2025 r.

- **rekompensata z tytułu przekroczenia normy dobowej:**

- **wypłata dodatku za pracę w godzinach nadliczbowych (art. 151¹ § 1 k.p.)**

Pracodawca wypłaca 2 pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy kierowcy ryczałt za pracę w godzinach nadliczbowych z tytułu przekroczenia normy dobowej.

- **udzielenie czasu wolnego (art. 151² § 1 i 2 k.p.)**

Nie dotyczy.

- **rekompensata z tytułu przekroczenia przeciętnej tygodniowej normy czasu pracy**

- **wypłata dodatku za pracę w godzinach nadliczbowych (art. 151¹ § 2 k.p.)**

Pracodawca wypłaca 2 pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy kierowcy ryczałt za pracę w godzinach nadliczbowych z tytułu przekroczenia przeciętnej tygodniowej normy czasu pracy.

- **udzielenie czasu wolnego (art. 151² § 1 i 2 k.p.)**

Nie dotyczy.

- **rekompensata pracy w niedzielę, święto:**

- **innym dniem wolnym (art. 151¹¹ § 1 k.p.)**

Pracodawca zatrudnia 3 pracowników na stanowisku pracy palacza c.o. w trakcie sezonu grzewczego w niedzielę i święta, za które otrzymują inny dzień wolny w tygodniu.

- **dodatkowym wynagrodzeniem (dodatek za pracę w niedzielę, święto – art. 151¹¹ § 2 i 3 k.p.)**

Nie dotyczy.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: 0,

b/ poleceń: 0.

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 0,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 5,
w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Beata Klimek - Inspektor ds. księgowości budżetowej, Oliwia Zając - Pedrycz - Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Kadrowych.

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

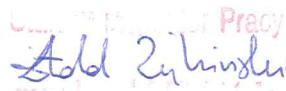
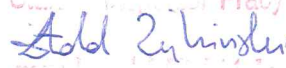
.....

.....

.....

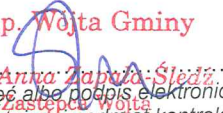
Na tym protokół zakończono.

Górno, dnia 17.02.2026

 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny inspektora pracy)

W dniu 17.02.2026 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu.

Z up. Wójta Gminy


 (podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).
2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek~~/nie złożono wniosku.^(**)
 Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli.^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono~~/nie wniesiono/zostaną wniesione^(**)
 do dnia r.
 Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli.^(**)



Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).^(**)

Z up. Wójta Gminy

mgr Anna Zapała-Śledź
Zastępca Wójta

(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Stefan Wójcik
Inspektor Pracy

(podpis i pieczęć albo podpis elektroniczny
inspektora pracy)

GPRNO 17. 02. 2026 R

(miejsce i data podpisania protokołu)

^(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

^(**) – niepotrzebne skreślić