

**ZARZĄDZENIE Nr 81/2024**  
**Wójta Gminy Górno**  
**z dnia 05 lipca 2024 roku**

**w sprawie wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników w Urzędzie Gminy Górno.**

Na podstawie art. 207<sup>1</sup> § 1 pkt. 3 lit. a i b oraz art. 209<sup>1</sup> § 1 pkt. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Do udzielania pierwszej pomocy i wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników na terenie Urzędu Gminy Górno zobowiązani są wszyscy pracownicy Urzędu, którzy w ramach szkolenia wstępnego i okresowego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zostali zapoznani z zasadami udzielania pierwszej pomocy i wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników.

§ 2

Pracownikami bezpośrednio wyznaczonymi do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach oraz wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji są pracownicy wskazani w Załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

W zakresie udzielania pierwszej pomocy do zadań, uprawnień i obowiązków wyznaczonych pracownikom należy:

- 1) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej w nagłych wypadkach,
- 2) instruowanie innych pracowników odnośnie niesienia pierwszej pomocy,
- 3) w razie stwierdzenia konieczności – zawiadomienie służb medycznych o zaistniałym zdarzeniu i konieczności interwencji,
- 4) przekazywanie informacji o zdarzeniu bezpośredniemu przełożonemu,
- 5) dbałość o stan apteczek oraz bieżące sprawdzanie wyposażenia apteczek,
- 6) podnoszenie umiejętności w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

§ 4

Do zadań osób wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników należy:

- 1) dokładne ustalenie miejsca pożaru drogi (kierunki) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenia dla pomieszczeń sąsiadujących,
- 2) poinformowania straży pożarnej, przekazanie wiadomości o pożarze Wójtowi Gminy,
- 3) przystąpienie do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego,
- 4) koordynowanie ewentualną ewakuacją osób przebywających na terenie Urzędu,
- 5) dbałość o właściwe wyposażenie i bieżące sprawdzanie stanu ilościowego oraz sprawności sprzętu i systemów przeciwpożarowych oraz odpowiednie oznakowanie.

§ 5

Wykonanie Zarządzenia powierza się wyznaczonym w Załączniku do Zarządzenia pracownikom.

§ 6

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Górno  
mgr Przemysław Łysak



Załącznik  
do Zarządzenia Nr 81/2024  
Wójta Gminy Górno  
z dnia 05 lipca 2024 r.

### **INFORMACJA O PRACOWNIKACH WYZNACZONYCH DO:**

- udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej:

1. Imię i Nazwisko: **Karolina Mazurczak**  
Miejsce wykonywania pracy: **Urząd Gminy Górno**  
Numer telefonu służbowego/środka komunikacji elektronicznej: **(41) 30-23-660**  
**e-mail: [karolina.mazurczak@gorno.pl](mailto:karolina.mazurczak@gorno.pl)**
2. Imię i Nazwisko: **Marek Kaleta**  
Miejsce wykonywania pracy: **Urząd Gminy Górno**  
Numer telefonu służbowego/środka komunikacji elektronicznej: **(41) 30-23-637**  
**e-mail: [mkaleta@gorno.pl](mailto:mkaleta@gorno.pl)**

- wykonywania działań w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników:

1. Imię i Nazwisko: **Michał Maciejec**  
Miejsce wykonywania pracy: **Urząd Gminy Górno**  
Numer telefonu służbowego/środka komunikacji elektronicznej: **(41) 30-23-620**  
**e-mail: [gci@gorno.pl](mailto:gci@gorno.pl)**
2. Imię i Nazwisko: **Oliwia Zając-Pedrycz**  
Miejsce wykonywania pracy: **Urząd Gminy Górno**  
Numer telefonu służbowego/środka komunikacji elektronicznej: **(41) 30-23-655**  
**e-mail: [kadry@gorno.pl](mailto:kadry@gorno.pl)**